

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **Francesco Mario Fragale**

Nazionalità
Recapiti
Italiana

ESPERIENZA LAVORATIVA

Date
Nome e indirizzo del datore
di lavoro
Da gennaio 2023 a tutt'oggi
Città Metropolitana di Palermo

Principali mansioni e
responsabilità
Segretario Generale
Responsabile Anticorruzione e Trasparenza
Presidente Ufficio per i Procedimenti Disciplinari personale comparto
Componente Ufficio per i Procedimenti Disciplinari dirigenti
**Componente Collegio di Conciliazione sulla valutazione della performance
individuale dipendenti**

Date
Nome e indirizzo del datore
di lavoro
Da maggio 2026
Ministero dell'Interno

Principali mansioni e
responsabilità
**Componente della Commissione Straordinaria di Liquidazione presso il
Comune di Campofelice di Roccella**

Date
Nome e indirizzo del datore
di lavoro
Da dicembre 2025 a giugno 2026
Comune di Sutera (CL)

Principali mansioni e
responsabilità
**Commissario Straordinario per la gestione del Comune di Sutera (CL), in
sostituzione del Sindaco, della Giunta e del Consiglio comunale.**

Date Nome e indirizzo del datore di lavoro	Da dicembre 2023 a tutt'oggi Ministero dell'Interno
Principali mansioni e responsabilità	Componente della Commissione Straordinaria di Liquidazione presso il Comune di Caccamo
Date Nome e indirizzo del datore di lavoro	Dicembre 2025/Gennaio 2026 Città Metropolitana di Palermo
Principali mansioni e responsabilità	Presidente Commissione esaminatrice della selezione, previo avviamento numerico, per l'assunzione a tempo indeterminato e pieno di n. 4 Operatori Esperti Addetti all'accoglienza – Area operatori esperti, nell'ambito del “Programma di inserimento mirato” per l'inserimento lavorativo di soggetti disabili, ai sensi dell'art. 11 della Legge n. 68/99.
Date Nome e indirizzo del datore di lavoro	Settembre/Ottobre 2025 Città Metropolitana di Palermo
Principali mansioni e responsabilità	Presidente Commissione procedura di mobilità volontaria esterna per la copertura di n. 4 posti di Operatore Esperto Autista Area Operatori Esperti a tempo indeterminato e pieno.
Date Nome e indirizzo del datore di lavoro	Agosto 2025 Città Metropolitana di Palermo
Principali mansioni e responsabilità	Presidente Commissione procedura di mobilità volontaria esterna per la copertura di n. 4 posti di Funzionario Tecnico - Area Funzionari ed E.Q., a tempo indeterminato e pieno.
Date Nome e indirizzo del datore di lavoro	Luglio/Ottobre 2025 Città Metropolitana di Palermo
Principali mansioni e responsabilità	Presidente Commissione esaminatrice del concorso pubblico per titoli ed esami per il reclutamento a tempo indeterminato e pieno di n. 1 Dirigente Amministrativo
Date Nome e indirizzo del datore di lavoro	Luglio/Ottobre 2025 Città Metropolitana di Palermo
Principali mansioni e responsabilità	Presidente Commissione esaminatrice del concorso pubblico per titoli ed esami per il reclutamento a tempo indeterminato e pieno di n. 1 Dirigente

Tecnico

Date	Luglio/Novembre 2025
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Monreale
Principali mansioni e responsabilità	Presidente della Commissione di concorso esaminatrice per l'assunzione di n. 7 unità di personale profilo Istruttore di Vigilanza – Area degli Istruttori a tempo pieno e indeterminato
Date	Luglio/Settembre 2025
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Monreale
Principali mansioni e responsabilità	Presidente della Commissione di concorso esaminatrice per l'assunzione di n. 1 Funzionario Psicologo – Area dei Funzionari e delle Elevate Qualificazioni a tempo pieno e indeterminato.
Date	Giugno 2025
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Monreale
Principali mansioni e responsabilità	Presidente della Commissione di concorso esaminatrice per la stabilizzazione a tempo pieno e indeterminato presso il Comune di Monreale di n. 1 Funzionario amministrativo – Area dei Funzionari e delle Elevate Qualificazioni
Date	Da marzo 2025 a tutt'oggi
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Città Metropolitana di Palermo
Principali mansioni e responsabilità	Gestore delle segnalazioni in materia di antiriciclaggio e di finanziamento al terrorismo
Date	Febbraio 2025
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Città Metropolitana di Palermo
Principali mansioni e responsabilità	Presidente Commissione, per la selezione pubblica di soggetti disabili, ai sensi della Convenzione sottoscritta tra la Città Metropolitana di Palermo e la Regione Siciliana, per l'assunzione a tempo indeterminato e pieno di 1 Funzionario Avvocato, 2 funzionari tecnici.
Date	Dicembre 2024
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Città Metropolitana di Palermo
Principali mansioni e responsabilità	Presidente della commissione esaminatrice per l'espletamento delle attività inerenti la procedura di mobilità volontaria esterna per la copertura di n.

3 posti di Agente di Polizia Metropolitana - Area Istruttori

Nome e indirizzo del datore di lavoro	Date Dicembre 2024 Città Metropolitana di Palermo
Principali mansioni e responsabilità	Presidente Commissione esaminatrice per copertura di n. 7 posti di Istruttore Tecnico - Area Istruttori (progressione verticale)
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Date Dicembre 2024 Città Metropolitana di Palermo
Principali mansioni e responsabilità	Presidente Commissione esaminatrice per procedura di mobilità volontaria esterna per la copertura di n. 2 posti di "Funzionario Contabile - Area Funzionari ed E.Q."
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Date Dicembre 2024 Comune di Monreale
Principali mansioni e responsabilità	Presidente Commissione di concorso per titoli ed esami per la copertura di n°1 posto di Dirigente Contabile
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Date Novembre 2024 Città Metropolitana di Palermo
Principali mansioni e responsabilità	Presidente Commissione esaminatrice per copertura di n. 3 posti di "Agente Polizia Metropolitana - Area Istruttori" (Progressione verticale)
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Date Novembre 2024 Città Metropolitana di Palermo
Principali mansioni e responsabilità	Presidente Commissione esaminatrice per copertura di n. 3 posti di Funzionario Tecnico - Area Funzionari ed E.Q (progressione verticale)

Date Nome e indirizzo del datore di lavoro Principali mansioni e responsabilità	Novembre 2024 Comune di Centuripe Presidente Commissione di concorso pubblico per esami per la copertura di n° 2 posti di Agenti di Polizia Locale - Area Istruttori
Date Nome e indirizzo del datore di lavoro Principali mansioni e responsabilità	Ottobre 2024 Città Metropolitana di Palermo Presidente Commissione esaminatrice selezione per la stabilizzazione a tempo indeterminato, ex D.L. n. 13/2023 di n. 1 Funzionario Tecnico, n. 1 Funzionario Informatico e n. 1 Funzionario Assistente Sociale
Date Nome e indirizzo del datore di lavoro Principali mansioni e responsabilità	Ottobre 2024 Città Metropolitana di Palermo Presidente Commissione esaminatrice procedura valutativa per la progressione di carriera (progressione verticale) per la copertura di n. 32 posti di Istruttore Amministrativo Contabile - Area Istruttori
Date Nome e indirizzo del datore di lavoro Principali mansioni e responsabilità	Giugno/Luglio 2024 Città Metropolitana di Palermo Presidente commissione esaminatrice selezione soggetti disabili per l'assunzione a tempo indeterminato, ex art. 11 L. 68/99 di n. 4 Funzionari Amministrativi, n. 2 Funzionari contabili, (n. 2 informatici non espletato)
Date Nome e indirizzo del datore di lavoro Principali mansioni e responsabilità	Febbraio 2024 Città Metropolitana di Palermo Presidente Commissione esaminatrice procedura valutativa per la progressione di carriera (progressione verticale) per la copertura di n. 3 posti di Funzionario Amministrativo - Area Funzionari ed E.Q.
Date Nome e indirizzo del datore di lavoro Principali mansioni e responsabilità	Dicembre 2023/Febbraio 2024 Città Metropolitana di Palermo Presidente Commissione esaminatrice del Concorso pubblico, per esami, per il reclutamento a tempo indeterminato e pieno di n. 36 unità di personale, non dirigenziale, da inquadrare nel profilo professionale di Istruttore Amministrativo - Contabile - Area Istruttori del Comparto Funzioni Locali

	Gennaio 2024	
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Città Metropolitana di Palermo	
Principali mansioni e responsabilità	Presidente commissione esaminatrice selezione Dirigente Amministrativo, ex art. 110 TUEL	
	Settembre 2023	
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Città Metropolitana di Palermo	
Principali mansioni e responsabilità	Presidente Commissione esaminatrice selezione Dirigente Tecnico, ex art. 110 TUEL	
	Agosto 2023	
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Città Metropolitana di Palermo	
Principali mansioni e responsabilità	Presidente Commissione esaminatrice selezione Dirigente Tecnico, ex art. 110 TUEL	
	Febbraio-aprile 2023	
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Salemi (TP)	
Principali mansioni e responsabilità	Presidente Commissione di concorso pubblico per titoli ed esami a n°1 posto di Funzionario direttivo economico-finanziario – cat. D	
	Gennaio-marzo 2023	
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Ventimiglia di Sicilia	
Principali mansioni e responsabilità	Presidente commissione di concorso pubblico per titoli ed esami a n°1 posto di Istruttore direttivo amministrativo/contabile – cat. D	
	Settembre-ottobre 2022	
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Monreale	
Principali mansioni e responsabilità	Presidente commissione di concorso pubblico per titoli ed esami a n°1 posto di Assistente asilo nido – cat. C	

Date	Giugno-settembre 2022
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Monreale
Principali mansioni e responsabilità	Presidente commissione di concorso pubblico per titoli ed esami a n°1 posto di Istruttore direttivo tecnico – cat. D
Date	Aprile-maggio 2022
Nome e indirizzo del datore di lavoro	TAR Sicilia – Palermo (Sezione Terza)
Principali mansioni e responsabilità	Commissario ad acta in sostituzione del Consiglio comunale di Altofonte (PA) per la Riperimetrazione del piano farmaceutico comunale e la revisione biennale della pianta organica delle farmacie.
Date	Novembre 2021
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Monreale
Principali mansioni e Responsabilità	Presidente commissione di concorso per titoli ed esami per un posto di Funzionario geologo - Cat. D
Date	Da settembre 2021 ad aprile 2023
Nome e indirizzo del datore di lavoro	TAR Sicilia – Catania (Sezione Terza)
Principali mansioni e Responsabilità	Commissario ad acta in sostituzione di Assessorato Regionale del Territorio e dell’Ambiente - Dipartimento Regionale della Protezione Civile della Regione Siciliana.
Date	Febbraio-maggio 2021
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Ventimiglia di Sicilia
Principali mansioni e responsabilità	Presidente commissione di concorso per titoli ed esami per un posto di Istruttore direttivo tecnico - Cat. D
Date	Da dicembre 2020 /ottobre 2021
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Calatafimi Segesta (TP)
Principali mansioni e responsabilità	Commissario Straordinario in sostituzione di Sindaco, Consiglio comunale e Giunta comunale
Date	Da agosto a ottobre 2020
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Valguarnera Caropepe (EN)
Principali mansioni e responsabilità	Commissario Straordinario in sostituzione del Consiglio comunale.

Date	Da febbraio a luglio 2020
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Ventimiglia di Sicilia
Principali mansioni e responsabilità	Presidente commissione di concorso per titoli ed esami per un posto di Istruttore direttivo contabile - Cat. D

Date	Da gennaio 2020 a dicembre 2022
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Sede convenzionata di segreteria comunale dei Comuni di Monreale e di Ventimiglia di Sicilia (PA)
Principali mansioni e responsabilità	Segretario Generale – Responsabile Anticorruzione e Trasparenza - Responsabile Ufficio per i procedimenti disciplinari – Presidente Delegazione trattante di parte pubblica – Dirigente Risorse umane e Contenzioso.

Date	Da agosto a dicembre 2019
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Monreale (PA)
• Principali mansioni e responsabilità	Segretario Generale – Responsabile Anticorruzione e Trasparenza -- Responsabile Ufficio per i procedimenti disciplinari – Presidente Delegazione trattante di parte pubblica – Dirigente Servizio finanziario e tributi.

Date	Da maggio 2018 a gennaio 2019
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Palermo
Principali mansioni e responsabilità	Commissario <i>ad acta</i> in sostituzione del Consiglio comunale per l'adozione di variante urbanistica.

Date	Da gennaio 2018 a luglio 2019
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Sede convenzionata di segreteria comunale dei Comuni di Ficarazzi e di Ventimiglia di Sicilia (PA)
• Principali mansioni e responsabilità	Segretario Generale – Responsabile Anticorruzione e Trasparenza - Responsabile Ufficio per i procedimenti disciplinari – Presidente Delegazione trattante di parte pubblica

Date	Da gennaio ad agosto 2018
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Palermo
Principali mansioni e responsabilità	Componente Commissione di concorso pubblico per titoli ed esami a n°2 posti di Dirigente economico-finanziario

Date	Da ottobre 2017 a ottobre 2018
Nome e indirizzo del datore di lavoro	SRR – Società di Regolamentazione dei Rifiuti Palermo EST
Principali mansioni e responsabilità	Componente della Commissione per l'espletamento della gara di appalto a evidenza pubblica per l'aggiudicazione dell'appalto del servizio del ciclo dei rifiuti in n° 13 Comuni della provincia di Palermo, per importo a b.a. di € 57.459.730,86 oltre IVA
Date	Da ottobre 2017 a dicembre 2017
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Ficarazzi (PA)
Principali mansioni e responsabilità	Segretario Generale – Responsabile Anticorruzione e Trasparenza - Responsabile Ufficio per i procedimenti disciplinari – Presidente Delegazione trattante di parte pubblica
Date	Da ottobre 2017 a luglio 2019
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Unione dei Comuni Corvo-Eleuterio – Comuni di Ficarazzi e di Casteldaccia (PA)
Principali mansioni e Responsabilità	Segretario Generale dell'Unione
Date	2016
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Ventimiglia di Sicilia (PA)
Principali mansioni e responsabilità	Presidente Commissione di concorso per l'assegnazione di alloggi di edilizia pubblica
Date	2015 - 2017
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune Caccamo (PA)
Principali mansioni e responsabilità	Presidente Commissione di concorso per l'assegnazione di alloggi di edilizia pubblica
Date	Da ottobre 2013 ad agosto 2017
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Sede convenzionata di segreteria comunale dei Comuni di Caccamo e di Ventimiglia di Sicilia (PA)
Principali mansioni e responsabilità	Segretario Generale - Responsabile Anticorruzione e Trasparenza - Responsabile Ufficio per i procedimenti disciplinari - Presidente Delegazione trattante di parte pubblica

Date	Da ottobre 2013 a luglio 2014
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Unione dei Comuni Dalle Terme Arabe ad oltre Alpe Cucco – Comuni di Godrano e di Cefalà Diana (PA)
Principali mansioni e responsabilità	Segretario Generale dell'Unione
Date	Da aprile 2010 a dicembre 2015
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Unione di Comuni <i>San Leonardo</i> – Comuni di Ciminna e di Ventimiglia di Sicilia (PA)
Principali mansioni e responsabilità	Segretario Generale dell'Unione
Date	Da dicembre 2009 a marzo 2012
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Sede convenzionata di segreteria comunale dei Comuni di Sciara e di Ventimiglia di Sicilia (PA)
Principali mansioni e responsabilità	Segretario Generale - Responsabile Ufficio per i procedimenti disciplinari – Presidente Delegazione trattante di parte pubblica - Presidente del nucleo di valutazione e controllo
Date	Da agosto 2009 a ottobre 2010
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Unione di Comuni <i>Val d'Himera Settentrionale</i> – Comuni di Caltavuturo, di Scillato e di Sclafani Bagni (PA)
Principali mansioni e responsabilità	Presidente del Nucleo di Valutazione e controllo
Date	Da ottobre 2008 a marzo 2012
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Sciara (PA)
Principali mansioni e responsabilità	Segretario Comunale - Direttore Generale – Responsabile Ufficio per i procedimenti disciplinari - Presidente Delegazione trattante di parte pubblica
Date	Da luglio 2007 a giugno 2009
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Unione di Comuni <i>Val d'Himera Settentrionale</i> – Comuni di Caltavuturo, di Scillato e di Sclafani Bagni (PA)
Principali mansioni e Responsabilità	Segretario e Direttore Generale dell'Unione
Date	Da febbraio 2007 a febbraio 2009
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Unione di Comuni <i>Bassa Valle del Torto</i> – Comuni di Aliminusa, di Caccamo, di Cerda, di Montemaggiore Belsito e di Sciara (PA)
Principali mansioni e Responsabilità	Segretario Generale dell'Unione
Date	Da febbraio 2007 a settembre 2008
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Sclafani Bagni (PA)

Principali mansioni e responsabilità	Segretario Comunale e Direttore Generale - Responsabile Ufficio per i procedimenti disciplinari - Presidente Delegazione trattante di parte pubblica		
Date	Da ottobre 2006 a gennaio 2007		
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Isnello (PA)		
Principali mansioni e responsabilità	Segretario Comunale e Direttore Generale - Responsabile Ufficio per i procedimenti disciplinari - Presidente Delegazione trattante di parte pubblica – Presidente Nucleo di Valutazione e controllo		
Date	Da ottobre 2006		
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comuni di Alimena, Altavilla Milicia, Baucina, Bompietro, Caccamo, Caltavuturo, Campofelice di Roccella, Cefalà Diana, Cerda, Ciminna, Collesano, Ficarazzi, Gibellina, Godrano, Lascari, Resuttano, San Cipirello, Santa Caterina Villarmosa, Santa Flavia, Sciara, Scillato, Sutera, Valledlunga Pratameno, Ventimiglia di Sicilia.		
Principali mansioni e responsabilità	Segretario Comunale supplente o reggente a scavalco		
Date	Febbraio 2003		
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Consorzio Intercomunale R.S.U. fra enti pubblici locali -Termini Imerese (PA)		
Tipo di impiego	Tempo determinato		
Principali mansioni e Responsabilità	Dirigente		
Date	Dal 1987 al 2006		
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Termini Imerese (PA)		
Tipo di impiego	Tempo indeterminato		
Principali mansioni e responsabilità	Funzionario Amministrativo Resp.le Segreteria del Sindaco 1987 - 92 Servizi Socio-Assistenziali 1992 - 95 Resp.le uff. Cultura e Pubblica Istruzione 1995 - 99 Resp.le Sportello Unico Attività Produttive 1999 - 04 Resp.le Servizi Amm.vi Settore Lavori Pubblici 2005 - 06 Resp.le Servizi Amm.vi Comando Polizia Municipale 2006 Coordinatore V Censimento Generale dell'Agricoltura 2000 - 01 Coordinatore XIV Censimento Generale della popolazione 2002 - 03 Direttore Responsabile bollettino d'informazione comunale " <i>In... Comune</i> " 1996- 2003		
Date	Dal 1999 al 2019		
Nome e indirizzo del datore di lavoro	La Vetrina – mensile di annunci economici Termini Imerese (PA)		
Tipo di azienda o settore	Editoria		
Tipo di impiego	Collaborazione professionale		

Principali mansioni e responsabilità	Direttore Responsabile della testata giornalistica
Date	1999
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Tele Eurako di Termini Imerese (PA)
Tipo di azienda o settore	Editoria
Tipo di impiego	Collaborazione professionale
Principali mansioni e responsabilità	Direttore Responsabile della testata giornalistica

Date	Dal 1989 al 1992
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Quotidiano “La Sicilia” di Catania
Tipo di azienda o settore	Editoria
Tipo di impiego	Prestazione occasionale
Principali mansioni e Responsabilità	Corrispondente da Termini Imerese e comprensorio

DOCENZE E INTERVENTI FORMATIVI

Date	Febbraio 2026
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Associazione Siciliana Amministratori Enti Locali
Tipo di impiego	Incarico professionale
Principali mansioni e responsabilità	Convegno Enti Locali: “Programmazione e Bilanci 2026. Impatto delle varie disposizioni legislative”.

Date	Dicembre 2025
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Associazione Avviso Pubblico - Anci

Tipo di impiego	Incarico professionale
-----------------	------------------------

Principali mansioni e responsabilità	Seminario formativo sull’ Anticorruzione e Trasparenza negli Enti locali: “proteggere i fondi da mafie, corruzione e frodi”
--------------------------------------	--

Date	Gennaio 2020
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Ordine Avvocati Termini Imerese (PA)
Tipo di azienda o settore	Pubblico

Tipo di impiego	Incarico professionale
Principali mansioni e responsabilità	Convegno "Etica e procedimenti disciplinari nel pubblico impiego dopo la Riforma Madia" su “Il procedimento disciplinare con particolare riferimento al pubblico impiego negli enti locali”
Date	Luglio – ottobre 2015
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Scuola Superiore Amministrazione dell’Interno (SSAI) - Roma
Tipo di azienda o settore	Pubblico
Tipo di impiego	Incarico professionale
Principali mansioni e responsabilità	Tutor di tirocinante , vincitore di concorso COA5 (Corso di accesso alla carriera di Segretario Comunale e Provinciale)
Date	Marzo 2013
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comitato Vivere Casteldaccia (PA)
Tipo di azienda o settore	Onlus
Tipo di impiego	Incarico professionale
Principali mansioni e responsabilità	Corso di formazione politico-amministrativa sugli Enti Locali in Sicilia ”
Date	Marzo - settembre 2012
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione Locale (SSPAL) - Roma
Tipo di azienda o settore	Pubblico
Tipo di impiego	Incarico professionale
Principali mansioni e responsabilità	Tutor di tirocinante , vincitore di concorso COA4 (Corso di accesso alla carriera di Segretario Comunale e Provinciale)
Date	Dicembre 2007
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Unione di Comuni <i>Bassa Valle del Torto</i> – Comuni di Aliminusa, di Caccamo, di Cerda, di Montemaggiore Belsito e di Sciara (PA)
Tipo di azienda o settore	Pubblico
Tipo di impiego	Incarico professionale
Principali mansioni e responsabilità	Piano Annuale di Formazione per dipendenti Enti locali su “Il procedimento e il provvedimento amministrativo”
Date	Ottobre 2000
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Mathesis S.c.r.l. di Palermo
Tipo di azienda o settore	Formazione
Tipo di impiego	Incarico professionale
Principali mansioni e responsabilità	Modulo formativo “Il mercato del lavoro” del corso di formazione su “Orientamento professionale per tecnici specialisti monitoraggio acqua, aria e rumori”
Date	Giugno 2000
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Euro Bic Sud Sicilia – Prog. PASS Barcellona P.G. (Sportello Unico Attività Produttive)

Tipo di azienda o settore	Progettazione e sviluppo del territorio
Tipo di impiego	Incarico professionale
Principali mansioni e responsabilità	Corso di formazione per responsabili comunali SUAP – Sportello Unico Attività produttive

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Date	2002
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università degli Studi di Palermo
Principali materie oggetto di studio	Tesi su “La conferenza di servizi: funzioni e natura giuridica”
Qualifica conseguita	Diploma di Specializzazione biennale <i>post lauream</i> in Diritto delle Regioni e degli Enti Locali
Date	2001
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università degli Studi di Palermo
Principali materie oggetto di studio	Tesi su “La direttiva comunitaria in materia di lavoro a tempo determinato(1999/70/CE): attuazione nei paesi dell’Unione Europea; indagine comparatistica”
Qualifica conseguita	Master annuale <i>post lauream</i> di Diritto Comparato ed Europeo “Il contratto”
Date	2000
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università degli Studi di Palermo
Principali materie oggetto di studio	Tesi su “Il sistema Schengen e la cittadinanza europea: prospettive, dilemmi e contraddizioni”
Qualifica conseguita	Master annuale <i>post lauream</i> di Diritto Comparato ed Europeo
Date	1999
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università degli studi di Palermo
Principali materie oggetto di studio	Tesi su “Il rinnovamento manageriale nell’amministrazione delle imprese dei servizi pubblici”
Qualifica conseguita	Laurea magistrale in Economia e Commercio
Date	1982
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Liceo-Ginnasio di Stato “Gregorio Ugdulena” di Termini Imerese
Qualifica conseguita	Diploma di maturità classica
Date	2015 – 2016
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	SSAI - Scuola Superiore dell’Amministrazione dell’Interno - Roma
Principali materie oggetto di studio	Le riforme della PA: Il nuovo ordinamento delle AA.LL e la L.56/2014. Le Città Metropolitane e il riordino delle Province; L’attuazione delle manovre finanziarie negli EE.LL. e le ripercussioni sulle politiche di bilancio e sui

servizi erogati alla collettività; La riforma del bilancio nella P.A.L. con focus sulla riforma del ciclo di pianificazione e programmazione del nuovo ordinamento contabile; I nuovi strumenti dell'amministrazione digitale.

Legalità, trasparenza e controlli: La corruzione amministrativa; La trasparenza amministrativa. Obblighi di pubblicazione e sanzioni; Diritto di accesso e

protezione dei dati personali e sensibili; Le nuove procedure e responsabilità dopo la legge anticorruzione. Il piano di prevenzione della corruzione nelle amministrazioni locali; Il sistema dei controlli; Riforma delle autonomie, sistema di controlli, competenze della Corte dei conti e nuove forme di responsabilità amministrativa; Il nuovo codice di comportamento dei dipendenti pubblici. Codice di comportamento e codice disciplinare. La responsabilità e il procedimento disciplinare; La legislazione antimafia, con particolare riferimento alle misure di prevenzione: confisca, destinazione e uso dei beni sottratti alle consorterie mafiose.

Politiche locali e servizi: I finanziamenti europei per gli investimenti negli EE.LL.: dal progetto alla realizzazione alla rendicontazione del nuovo ciclo dei fondi 2014-2020; I servizi pubblici locali; Smart policies, smart regulation, smart cities; Politiche di sicurezza e politiche sociali; Analisi e valutazione delle politiche locali; La performance dell'ente locale.

Management e organizzazione: Leadership e gestione delle risorse umane: il comportamento organizzativo. I problemi di governo delle persone determinati dalle nuove politiche per la P.A.; Le disposizioni in materia di occupazione e razionalizzazione delle risorse nella P.A.; Il reclutamento e la selezione del personale nell'ente locale; La contrattazione collettiva ed i modelli di partecipazione sindacale; I processi decisionali nelle Pubbliche Amministrazioni; Misurare e valutare la performance individuale.

•	Qualifica conseguita	Abilitazione a Segretario Comunale e Provinciale di fascia A a seguito di superamento degli esami finali.
•	Date	2009
	Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	SSPAL - Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione Locale - Roma
	Principali materie oggetto di studio	Aree: giuridico-normativa generale (europea, nazionale e regionale; norma sul decentramento amministrativo, disposizioni normative di settore, ecc.); informatico-telematica; organizzazione e gestione del personale; comunicazione; tecniche di gestione delle risorse finanziarie e controllo di gestione; programmazione comunitaria (nazionale e regionale); urbanistica, gestione, territorio e ambiente; welfare; opere pubbliche (normative, gestione ecc.).
	Qualifica conseguita	Abilitazione a Segretario Comunale e Provinciale di fascia B a seguito di superamento degli esami finali.
	Date	Luglio 2025
	Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Ministero dell'Interno Dipartimento per gli Affari Interni e Territoriali Direzione Centrale per le Autonomie <i>Albo Nazionale dei Segretari comunali e provinciali</i>
	Principali materie oggetto di studio	I controlli della Corte dei Conti nella Regione Siciliana
	Date	Dicembre 2024
	Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Città Metropolitana di Palermo Giornata della Trasparenza 2024

Principali materie oggetto di studio	“Trasparenza e Digitalizzazione”
Date	Aprile 2024
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Città Metropolitana di Palermo – IFEL - ASAEL
Principali materie oggetto di studio	“Fiscalità e Bilanci Enti Locali” – “La partecipazione dei Comuni all’accertamento dei tributi erariali”.
Date	Dicembre 2023
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Città Metropolitana di Palermo Giornata della Trasparenza 2023
Principali materie oggetto di studio	Privacy ed Enti Locali – La tutela dei dati personali
Date	Dal 2001
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	CERISDI - Palermo
• Principali materie oggetto di studio	Formazione continua e aggiornamento su : Lo sportello unico per le attività produttive I patti territoriali I lavori pubblici La fornitura di beni e servizi in Sicilia dopo il D.Lgs. 163/2006 I Lavori pubblici in Sicilia dopo il D.Lgs. 163/2006 Codice contratti pubblici - Dlgs 50/2016
• Date	1999 - 2000
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	CENSIS – Scuola di Direzione Aziendale SDA Università Bocconi (MI) – Vision & Value – Eurobic Sud Sicilia
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Diritto pubblico; organizzazione degli enti locali territoriali; funzione degli enti locali territoriali nello sviluppo economico del territorio; informatica di base
Qualifica conseguita	Responsabile Sportello Unico Attività Produttive
• Date	1997
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università degli Studi di Palermo – Consorzio SIN.T.E.S.I.
• Principali materie oggetto di studio	Pianificazione territoriale degli Enti Locali e utilizzo dei fondi comunitari per gli investimenti – il caso delle risorse idriche; La gestione dei rifiuti: organizzazione e tecnologie impiantistiche; Teoria e organizzazione dei processi di pianificazione nel settore dei trasporti

- Qualifica conseguita Quadro per la pianificazione gestione di risorse e servizi essenziali degli enti locali territoriali
- Date 1990
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Scuola di Pubblica Amministrazione - Lucca
- Principali materie oggetto di studio L'organizzazione e il coordinamento della comunicazione nell'ente locale e nell'azienda pubblica
- Qualifica conseguita Addetto stampa nella Pubblica Amministrazione

LINGUA MADRE ITALIANO

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE Buona conoscenza del PC in ambiente Windows con la suite di OFFICE

PATENTE O PATENTI B

ULTERIORI INFORMAZIONI Albi Professionali :
01/10/09 **Albo dei Segretari Comunali e Provinciali** Cod. 8175 – fascia A (Roma)
05/09/94 **Ordine nazionale dei giornalisti** Tessera n. 73892 elenco pubblicisti (Roma)

Il sottoscritto, consapevole che – ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 – le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali, dichiara che le informazioni rispondono a verità. Il sottoscritto, in merito al trattamento dei dati personali, esprime il proprio consenso al trattamento degli stessi nel rispetto delle finalità e delle modalità di cui al decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e [ss.mm.ii.](#)

Francesco Mario Fragale